



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки»

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»
Протокол от «30» августа 2018 года № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»
от 31 августа 2018 года № 125

Директор
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»

В.А. Пшонко



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 98

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обучению и проверке знаний требований охраны труда
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций
«Техникум энергомашиностроения и металлообработки»

I. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по проверке знаний требований охраны труда (далее - Положение) разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и производственных заболеваний и устанавливает порядок обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (ред. от 30.11.2016) (далее – постановление N 1/29), Уставом предприятия.
- 1.3. Положение определяет задачи, функции, права и организацию работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда (далее - комиссия).
- 1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом техникума, образованным в целях контроля проведения проверки знаний требований охраны труда, всех работников техникума, за исключением работников, проверка в отношении которых осуществляется обучающими организациями, предусмотренными абзацем первым пункта Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением N 1/29.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом предприятия

II. Задачи и функции комиссии

- 2.1. Реализация единого порядка проверки знаний и требований охраны труда лиц, указанных в пункте 1.4 Положения (далее - работники).
- 2.2. Проведение проверки знаний требований охраны труда работников при приеме их на работу (назначении на должность) в течение месяца после устройства и переводе работников на другую работу.
- 2.3. Проведение очередной (один раз в год) и внеочередной проверки знаний требований охраны труда работников

III. Права комиссии

- 3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.
- 3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.
- 3.3. Привлекать к деятельности комиссии организации и отдельных специалистов для проведения совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

IV. Порядок деятельности комиссии

- 4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется приказом предприятия. Комиссия формируется в количестве не менее пяти членов, включая председателя, заместителя председателя, секретаря, с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 4.2
- 4.2. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников

организаций, утвержденного постановлением N 1/29.

4.3 Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4.4 Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.5 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих от общего числа членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии, либо заместителя председателя комиссии.

4.6 Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии, В случае равного распределения числа голосов, голос председательствующего является решающим. Оформляются решения комиссии протоколом заседания комиссии по форме, согласно приложению N 1 к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний, требований охраны труда работников организаций, утвержденному постановлением N 1/29.

4.7 Председатель комиссии:

- осуществляет руководство работой комиссии;
- планирует работу комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии и председательствует на заседаниях комиссии;
- осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.8 Секретарь комиссии:

- готовит рабочие материалы для заседаний комиссии;
- взаимодействует с членами комиссии и лицами, приглашенными на заседание комиссии, по вопросам организации и проведения заседания комиссии, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня очередного заседания комиссии (не позднее чем за пять рабочих дней до даты заседания комиссии);
- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

V. Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда

5.1. Обучение по охране труда проводится по соответствующим программам по охране труда учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

5.2. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и руководителей техникума разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей и специалистов.

5.3. Директор Техникума, заместители директора, специалист по охране труда, а также руководители и специалисты, являющиеся членами Комиссии по проверке знаний требований охраны труда, а также осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах, контроль и технический надзор за проведением работ проходят

обучение в учебных заведениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда

5.4. Обучающие организации проводят обучение и проверку знаний требований охраны труда следующим категориям работников техникума:

- назначенный ответственное лицо за организацию работы по охране труда в техникуме;
- преподаватель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
- педагогические работники;
- учебно-вспомогательный персонал;
- работники рабочих профессий.

5.5. Обучение и проверка знаний требований охраны труда проводится не реже одного раза в три года.

5.6. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников техникума независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда работников, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, иницилирующей ее проведение.