



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки»

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»  
Протокол от 28 февраля 2018 года № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»  
от 01 марта 2018 года № 34



Директор  
СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»

В.А. Пшонко

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 11**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете техникума Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки»

Санкт-Петербург

2018

## 1. Общие положения

1.1. Совет Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки» (далее в тексте – Совет техникума) есть постоянно действующий представительный коллегиальный высший орган самоуправления образовательного учреждения. Цель деятельности Совета техникума – обеспечить эффективное и качественное функционирование техникума.

1.2. Совет техникума осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью техникума.

1.3. Совет техникума координирует свою деятельность с администрацией, Педагогическим советом и другим структурами техникума по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности. Решения данного Совета обязательно для выполнения обучающимися и работниками техникума, в части их касающейся.

1.4. Совет техникума не имеет права непосредственно вмешиваться в оперативную, распорядительную деятельность должностных лиц образовательного учреждения, также в учебную, педагогическую, методическую и воспитательную деятельность педагогических работников, если эти действия не выходят за рамки законодательства РФ, Конвенции по защите прав ребенка, правовых и нормативных документов правительства, Министерства образования РФ, органов местного самоуправления и Устава техникума.

## 2. Компетенция Совета техникума

2.1. Совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания молодежи, обеспечение их органического единства.

2.2. Разработка и принятие локальных актов техникума.

2.3. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;

2.4. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств.

2.5. Контроль над своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга и иными нормативными актами.

2.6. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников техникума.

2.7. Регулирование в техникуме деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом.

2.8. Рассмотрение случаев отчисления обучающихся по инициативе техникума.

2.9. Рассмотрение и оценка итогов хозяйственной и производственной деятельности техникума.

2.10. Всемерное содействие росту престижа техникума в глазах общественности, пропаганда достижений, а также опыта его работников в средствах массовой информации.

2.11. Поощрение работников и студентов техникума за достижения в труде, учебе, общественной деятельности.

2.12. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности техникума.

### **3. Состав Совета техникума и порядок его выборов**

3.1. Совет техникума выбирается сроком на 3 года.

3.2. Совет техникума выбирается на общем собрании трудового коллектива.

3.3. Директор техникума является не избираемым членом Совета техникума и его председателем по должности.

3.4. Председатель Совета техникума имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете техникума.

3.5. В состав Совета техникума избираются члены инженерно-педагогического коллектива, представители учащихся техникума открытым голосованием.

3.6. Выборы в Совет техникума считаются состоявшимися при наличии на общем собрании большинства (более 50% списочного состава коллектива техникума).

3.7. По ходу работы Общего собрания ведется протокол.

3.8. Как минимум за неделю до даты выборов Совета должно быть вывешено объявление в общедоступном месте с извещением о времени и месте собрания.

### **4. Порядок работы Совета техникума**

4.1. Заседания Совета техникума собираются не реже одного раза в три месяца. При необходимости, председателем Совета техникума или по требованию трети его членов созывается внеплановое заседание. Члены Совета техникума должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которое выносятся на рассмотрение Совета техникума. Общее количество экземпляров, подготовленных материалов должно равняться количеству членов Совета техникума.

4.2. Заседания Совета проводятся в рабочее время.

4.3. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета техникума, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

4.4. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

4.5. По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет техникума принимает решение.

4.6. Решение Совета техникума правомочно, если в заседании участвуют не менее 2/3 его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов. Возражения членов Совета техникума заносятся в протокол, либо оформляются приложением к нему.

4.7. Решение Совета техникума вступает в силу с момента его объявления коллективу, либо с момента опубликования с вывешиванием на информационном стенде.

4.8. Работу по реализации принятых Советом техникума решений организует директор и администрация техникума.

4.9. Решения Совета техникума не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и Уставе техникума.

## 5. Полномочия членов Совета техникума

5.0. Члены Совета техникума в качестве участников его деятельности равны в своих правах.

5.1. Член Совета техникума за исключением представителей администрации техникума не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации техникума, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.2. Член Совета техникума обязан всегда действовать в рамках Устава и нормативных актов техникума, законодательства РФ, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета техникума.

5.3. Член Совета техникума полномочен:

- представлять и защищать интересы трудового коллектива в Совете техникума, администрации образовательного учреждения, а также в любой другой организации;
- беспрепятственно запрашивать и получать из любого источника необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совета техникума. Каждый работник и обучающийся обязан, по письменному запросу члена Совета техникума предоставлять ему информацию в устной либо письменной форме по поставленным вопросам;
- вносить предложения по плану работы Совета техникума, повестке дня, однако, предложения, ограничивающие законные права и свободы работников и (или) обучающихся, противоречащие законодательству РФ, отклоняются без голосования;
- выступать на заседаниях Совета техникума, общих собраниях трудового коллектива, перед общественностью с личной оценкой состояния дел в техникуме;
- регулярно информировать трудовой коллектив о деятельности Совета техникума и о своей работе в Совете техникума;
- самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию как члена Совета техникума.

5.4. Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение членами Совета порученных им функций, для чего выделять необходимые помещения, имущество, средства связи, канцелярские принадлежности.

## 6. Документация Совета техникума

6.1. Секретарь Совета техникума ведет книгу протоколов. Все заседания Совета техникума протоколируются.

6.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилия участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета техникума.

6.4. Протоколы хранятся в делах техникума в течение 5 лет.

6.5. Информация о деятельности Совета техникума вывешивается на стенде.